

5.1.42 Присутствовать на совещаниях, организуемых Заказчиком в рамках разработки документации, являющейся предметом настоящего договора. Для обеспечения участия в совещании Заказчик не позднее чем за 1 день до даты проведения совещания обязан проинформировать Подрядчика о дате, месте, времени и теме проведения совещания на адрес электронной почты, указанной в реквизитах Подрядчика (Раздел 18 договора).

5.2. Подрядчик вправе:

5.2.1 Получить оплату за выполненные качественно и в срок работы в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

5.2.2 Требовать от Заказчика соблюдения сроков выполнения обязательств по настоящему Договору.

5.3. Подрядчик имеет иные права и обязанности, определенные настоящим Договором и действующими правовыми актами Российской Федерации и Томской области.

## **6. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ**

6.1. Замена представителя Заказчика или Подрядчика осуществляется с обязательным письменным уведомлением об этом соответствующей Стороны не позднее следующего рабочего дня после такой замены.

6.2. Представители Заказчика и (или) привлеченная Заказчиком сторонняя организация выполняют следующие функции:

6.2.1. Контроль за соответствием работ, применяемых конструкций, изделий, материалов требованиям СНиП, СП, ГОСТ, иных стандартов, технических условий и других нормативных правовых актов;

6.2.2. Принятие своевременных мер и контроль за устранением выявленных дефектов в технической и сметной документации;

6.2.3. Проверка наличия документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов, и других документов);

6.2.4. Освидетельствование совместно с Подрядчиком скрытых работ и ответственных конструкций и подписание акта освидетельствования скрытых работ;

6.2.5. Проверка фактических объемов, качества и стоимости выполненных работ для расчета платежей Подрядчику и визирование Акта о приемке выполненных работ по форме КС-2;

6.2.6. Участие в работе комиссии по приемке выполненных работ по капитальному ремонту, рабочей комиссии.

6.3. С целью выполнения функций, представитель Заказчика имеет право:

6.3.1. Проводить совещания с Подрядчиком и участвовать в совещаниях, проводимых по инициативе Заказчика или Подрядчика;

6.3.2. Давать в письменной форме замечания Подрядчику и требовать от него устранения указанных в замечаниях недостатков.

6.4. Представитель Подрядчика имеет право в письменной форме уведомлять Заказчика о действиях представителя Заказчика, которые он считает неправомерными, и получать от Заказчика соответствующие разъяснения.

6.5. Все действия во исполнение настоящего Договора осуществляются Сторонами только в письменном виде, при этом письменные указания Подрядчику могут даваться представителем Заказчика в журнале производства работ.

6.6. Представитель и при необходимости другие должностные лица Подрядчика обязаны по приглашению представителя Заказчика принимать участие в совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с работами.

6.7. Представитель Заказчика по приглашению представителя Подрядчика вправе принимать участие в совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с работами.

6.8. Результаты совместного обсуждения вопросов, связанных с работами, представителями Заказчика и Подрядчика, при необходимости, оформляются в виде протоколов совещаний и/или технических решений.

## **7. СДАЧА И ПРИЕМКА РАБОТ**

7.1. Приемка результатов выполненных работ осуществляется в соответствии с ВСН 42-85(Р) – «Правила приемки в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом жилых зданий», технической и сметной документацией, а также иными применимыми нормативными актами, порядком приемки работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным Заказчиком (размещается на официальном сайте Заказчика в сети Интернет) и настоящим Договором.

7.2. Подрядчик за три дня до полного завершения работ на объекте обязан письменно уведомить о готовности сдачи результата выполненных работ и необходимости приемки выполненных работ по Договору Заказчика и представителя (представителей) собственников помещений в многоквартирном доме, уполномоченного подписывать акт приемки выполненных работ по капитальному ремонту.

7.3. Не ранее чем через 3 дня после уведомления Заказчика о готовности сдачи результата выполненных работ и необходимости приемки выполненных работ Подрядчик предоставляет Заказчику подписанный

Подрядчиком и представителем Заказчика осуществляющего строительный контроль а также представителем собственников помещений в таком многоквартирном доме Акт о приемке выполненных работ по форме КС-2 и Акт о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта и приемке услуг по осуществлению строительного контроля (по форме, утвержденной Заказчиком)

Вышеуказанные документы для приемки работ оформляются Подрядчиком по фактически выполненным видам и объемам работ с учетом условий настоящего Договора.

Указанные документы предоставляются Заказчику Подрядчиком в количестве не менее, чем в 2 (двух) экземплярах каждый, с приложением комплекта Исполнительной документации на бумажном и электронном носителе, подтверждающей объем выполненных Работ. Акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 и Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 должны быть оформлены в строгом соответствии с действующими требованиями к оформлению указанных документов; пометки, исправления, подчистки не допускаются.

Заказчик проводит проверку представленных документов, указанных в настоящем пункте, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения, своими силами или с привлечением экспертов, экспертных организаций, по усмотрению Заказчика. По итогам проведения проверки представленных документов Заказчик в течение указанного срока подписывает представленные документы либо возвращает их Подрядчику с приложением составленного в письменной форме мотивированного отказа от подписания (в указанном случае Подрядчик после устранения выявленных нарушений предоставляет указанные документы Заказчику на проверку, а заказчик в тот же срок проводит проверку представленных документов повторно).

Днем приемки работ по настоящему Договору считается день подписания Заказчиком, в лице акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2) и Акта о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта и приемке услуг по осуществлению строительного контроля.

После подписания Акта о приемке выполненных работ по форме КС-2, Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, Акта о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта и приемке услуг по осуществлению строительного контроля Подрядчику возвращаются его экземпляры указанных документов.

Неполучение Подрядчиком мотивированного отказа Заказчика в установленный срок не влечет за собой признание работ принятыми.

7.4. Объект считается принятым в эксплуатацию в день подписания Акта о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта.

7.5. При обнаружении рабочей комиссией в ходе приемки в эксплуатацию объекта недостатков в выполненной работе составляется акт, в котором фиксируется перечень дефектов и сроки их устранения Подрядчиком. Подрядчик обязан устранить все обнаруженные дефекты своими силами и за свой счет в сроки, указанные в акте.

7.6. Приемка объекта в эксплуатацию производится только после выполнения всех работ в полном соответствии с технической и сметной документацией, а также после устранения всех дефектов.

## **8. СКРЫТЫЕ СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ**

8.1. Работы, подлежащие освидетельствованию, должны приниматься представителем Заказчика, осуществляющим строительный контроль. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки (освидетельствования) в установленном порядке скрытых работ и составления соответствующих актов в 2-х экземплярах. Подрядчик в письменном виде не менее чем за два дня до проведения приемки выполненных работ, подлежащих освидетельствованию, уведомляет Заказчика, о необходимости проведения приемки.

8.2. В случае если представителем Заказчика, осуществляющего строительный контроль, внесены в журнал производства работ замечания по освидетельствованию скрытых работ, то последующие за скрытыми работы не должны выполняться Подрядчиком без письменного разрешения представителя Заказчика, осуществляющего строительный контроль.

В случае, если Подрядчик несвоевременно приступил к освидетельствованию скрытых работ, Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию представителя организации, осуществляющий строительный контроль, а затем восстановить ее за свой счет. При этом ответственность за просрочку Подрядчик несет в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора.

8.3. Готовность принимаемых ответственных конструкций, скрытых работ и систем подтверждается подписанием представителем Заказчика, осуществляющего строительный контроль, и Подрядчиком актов освидетельствования конструкций и скрытых работ.

## **9. ОХРАННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

9.1. Подрядчик обязан за свой счет обеспечить надлежащую охрану результатов работ, выполненных на Объекте. Подрядчик несет риск случайной гибели, порчи и повреждения результатов работ, выполненных на Объекте в течение срока действия настоящего Договора до момента подписания Акта о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта и приемке услуг по осуществлению строительного контроля.

9.2. Подрядчик обязан за свой счет обеспечить противопожарную безопасность результатов работ, выполненных на Объекте, для чего по согласованию с органами пожарного надзора Объект должен быть оснащен достаточным количеством средств пожаротушения, дислоцированных по указанию органов пожарного надзора.

9.3. Подрядчик обязан обеспечить надлежащее хранение взрывоопасных материалов.

9.4. С начала работ и вплоть до приемки Объекта в установленном порядке Подрядчик несет полную ответственность за охрану результатов работ, выполненных на Объекте, в т.ч. имущества, материалов, оборудования, строительной техники, инструментов.

## **10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

10.1. По данному договору не требуется обеспечения исполнения договора:

## **11. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА РАБОТ**

11.1. Подрядчик гарантирует:

11.1.1. наличие у себя всех допусков и разрешений, необходимых для выполнения в соответствии с настоящим Договором Работ;

11.1.2. выполнение всех Работ в полном объеме и в сроки, определенные условиями настоящего Договора;

11.1.3. соответствие качества всех выполненных Работ проектно-сметной документации, действующему законодательству и иным нормативным правовым актам Российской Федерации;

11.1.4. возможность безаварийной эксплуатации Объекта на протяжении Гарантийного срока;

11.1.5. бесперебойное функционирование инженерных систем, смонтированных Подрядчиком, при эксплуатации Объекта в течение Гарантийного срока;

11.1.6. высокое качество всех работ, смонтированного Подрядчиком оборудования, систем, установок, механизмов, инженерных систем, общестроительных работ;

11.1.7. достижение Объектом указанных в проектно-сметной документации показателей и возможность нормальной эксплуатации Объекта в период Гарантийного срока и несет ответственность за отступления от них;

11.1.8. своевременное устранение за свой счет недостатков (дефектов), выявленных как в процессе производства работ на Объекте, так и в период Гарантийного срока.

11.2 Гарантийный срок на качество выполненных работ на Объекте, начинается с даты утверждения в установленном порядке Акта о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта и приемке услуг по осуществлению строительного контроля и составляет 5 (пять) лет. Гарантийный срок на качество материалов и оборудования, смонтированного на Объекте, определяется Изготовителем материалов и оборудования.

11.3 В случае выявления в течение Гарантийного срока несоответствия результатов работ, выполненных Подрядчиком по настоящему Договору, требованиям законодательства, настоящему договору подряда, в том числе технического задания и документации, Заказчик приглашает на объект представителей Подрядчика для участия в работе по изучению выявленных нарушений, недостатков. Время указанной рабочей встречи определяется Заказчиком. О времени и месте указанной встречи Заказчик уведомляет Подрядчика не позднее чем за 3 календарных дня до ее проведения.

Если при проведении указанной рабочей встречи выявится, что работы имеют недостатки, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых им на себя обязательств, в том числе будут обнаружены материалы, которые не соответствуют сертификатам качества или требованиям Договора подряда, то присутствующими лицами составляется Рекламационный акт, где подробно описываются выявленные нарушения, недостатки (дефекты) и их причины, устанавливаются сроки начала и окончания работ по устранению нарушений, недостатков.

Неявка представителя Подрядчика на указанную рабочую встречу не является препятствием для составления Рекламационного акта.

11.4 Подрядчик обязан приступить к выполнению работ в рамках гарантийных обязательств в срок не более 2 (Двух) рабочих дней с момента подписания Рекламационного акта. В случае необходимости немедленного выхода Подрядчика на Объект для проведения работ в рамках гарантийных обязательств, дата выхода фиксируется в Рекламационном акте. Если Подрядчик в течение срока, указанного в Рекламационном акте, не устранит недостатки (дефекты) и/или не заменит некачественные Материалы, изделия, конструкции, системы и/или Оборудование, то Заказчик применяет к Подрядчику штрафные санкции, предусмотренные настоящим Договором.

11.5 При отказе Подрядчика от составления или подписания Рекламационного акта, об этом делается соответствующая отметка в акте, он подписывается Заказчиком, представителем собственников и признается допустимым и достаточным доказательством наличия недостатков (дефектов), которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых им на себя обязательств.

11.6 В случае многократного (более двух раз в течение гарантийного срока) обнаружения недостатков (дефектов) на одном и том же оборудовании или узлах оборудования Подрядчик за свой счет обязан заменить это оборудование (узлы оборудования) в срок, определяемый Рекламационным актом.

11.7 При обнаружении недостатков (дефектов) материалов, использованных при проведении капитального ремонта Объекта, Подрядчик не вправе использовать те же материалы либо материалы такого же качества при устранении недостатков (дефектов) в работах.

11.8 Если Подрядчик не устраняет недостатки в сроки, определяемые Рекламационным актом, Заказчик без ущемления своих прав по гарантии в соответствии с настоящим Договором имеет право заменить оборудование и устранить недостатки (дефекты) силами третьих лиц за счет Подрядчика. В данном случае Подрядчик обязан возместить Заказчику все понесенные расходы в денежной форме в течение 10 (десяти) банковских дней со дня предъявления Заказчиком соответствующего требования.

11.9 Приемка работ по устранению Недостатков (дефектов) осуществляется на основании проверки Сторонами работ с оформлением Акта приемки работ по устранению недостатков (дефектов), выявленных в гарантийный срок после проведения капитального ремонта многоквартирного дома.

11.10 При возникновении на Объекте в течение гарантийного срока аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью жителей, а также порче их имущества проведение работ по устранению аварийных ситуаций производится незамедлительно. Причины и последствия аварийной ситуации устраняются Подрядчиком. Причины возникновения аварийной ситуации устанавливаются на основании акта комиссионной проверки, проводимой с участием представителя Заказчика, Подрядчика, служб строительного и общественного контроля и др.

11.11 Ущерб, нанесенный по вине Подрядчика или третьих лиц Объекту, оборудованию, материалам, конструкциям, изделиям, системам в период Гарантийного срока, возмещается за счет виновных лиц.

11.12 В случае расторжения Договора в соответствии с пунктом 14.3 Договора Подрядчик несет гарантийные обязательства в отношении капитального ремонта, выполненного и принятого в установленном порядке до момента расторжения настоящего Договора.

11.13 Подрядчик не несет ответственности в период Гарантийного срока за ущерб, причиненный Объекту третьими лицами или ненадлежащей эксплуатацией.

11.14 Гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков (дефектов).

## **12. СВИДЕТЕЛЬСТВА, ЛИЦЕНЗИИ, СЕРТИФИКАТЫ И РАЗРЕШЕНИЯ**

12.1. Подрядчик на все время действия Договора, в случаях, установленных Градостроительным Кодексом РФ, должен являться членом саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также должен располагать действующими сертификатами Ростехнадзора на строительную технику (в случае использования такой техники Подрядчиком при проведении работ).

12.2. Подрядчик получает, продлевает и закрывает необходимые профессиональные допуски, разрешения и допуски на право производства работ, требуемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Томской области, в том числе разрешения и согласования, связанные с использованием иностранной рабочей силы, выполняемых на Объекте и несет ответственность за их своевременное исполнение.

## **13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

13.1. При нарушении условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

13.2. За невыполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по срокам проведения капитального ремонта Объекта Подрядчик по требованию Заказчика уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости не принятых Заказчиком работ, за каждый день просрочки.

13.3. Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором об оказании услуг, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором подряда срока исполнения обязательства.

13.4. В случае, если просрочка произошла не по вине Подрядчика, штрафные санкции Заказчиком за данный период не выставляются.

13.5. Суммы неустойки (пени, штрафов), предусмотренные настоящим Договором, Сторона, нарушившая обязательства по Договору, обязана перечислить в адрес другой Стороны в десятидневный срок с момента получения соответствующего требования другой Стороны по Договору.

13.6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения собственных обязательств в натуре и от иной ответственности по Договору, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

13.7. В случае досрочного расторжения Договора Подрядчик несет ответственность за качество работ, выполненных и принятых в установленном порядке до момента расторжения Договора, в соответствии с разделом 14 настоящего Договора.

13.8. В случае расторжения Договора в соответствии с пунктом 14.3 Договора Заказчик вправе выставить Подрядчику штраф в размере 10 процентов стоимости Договора. Штраф уплачивается помимо средств, которые Подрядчик обязан возместить Заказчику в качестве причиненных убытков (вреда).

13.9. В случае расторжения Договора в соответствии с пунктом 14.3 Договора Подрядчик несет ответственность за качество проведенного капитального ремонта, выполненного и принятого в установленном порядке до момента расторжения настоящего Договора, а также несет гарантийные обязательства в отношении выполненного объема работ в период Гарантийного срока в соответствии с положениями настоящего Договора.

13.10. В случае несоблюдения Подрядчиком срока устранения недостатков, выявленных в течение Гарантийного срока, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей за каждый день просрочки.

13.11. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком иных обязательств по настоящему Договору (включая случаи использования материалов или монтажа оборудования, не соответствующих требованиям документации, при отсутствии согласования их замены Заказчиком Подрядчик уплачивает Заказчику штрафную неустойку в размере 5000 рублей за каждый факт такого нарушения. В случае, если нарушенное обязательство предусматривает определенный срок его выполнения, неустойка в размере 5000 рублей выплачивается за каждый день просрочки исполнения такого обязательства.

13.12. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Подрядчиком принятых на себя в соответствии настоящим Договором обязательств Заказчик вправе в соответствии со ст. 55.14 Градостроительного кодекса Российской Федерации направить официальное обращение в саморегулируемую организацию, членом которой является Подрядчик, о необходимости применения в отношении Подрядчика мер ответственности, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в частности: 1) вынесение предписания об обязательном устранении Подрядчиком выявленных нарушений в установленные сроки; 2) вынесение Подрядчику предупреждения; 3) исключение из членов саморегулируемой организации. При нарушении условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

#### **14. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

14.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

14.2. Расторжение договора допускается:

- а) по соглашению сторон;
  - б) по инициативе Заказчика, в том числе в виде одностороннего расторжения договора, или подрядной организации в случаях определенных настоящим договором;
  - в) по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 14.3. Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в следующих случаях:
- а) систематическое (2 раза и более) нарушение подрядной организацией сроков выполнения работ;
  - б) задержка подрядной организацией начала выполнения работ более 25 мая 2024 г. по причинам, не зависящим от Заказчика или собственников помещений в многоквартирном доме;
  - в) неоднократное (2 раза и более в течение одного календарного месяца) несоблюдение (отступление от требований, предусмотренных договором, документацией, стандартами, нормами и правилами, а также иными действующими нормативными правовыми актами) подрядной организацией требований к качеству работ и (или) технологии проведения работ;
  - г) неоднократное (2 раза и более в течение одного календарного месяца) использование некачественных материалов, изделий и конструкций, выявленных Заказчиком в соответствии с условиями договора;
  - д) прекращение членства подрядной организации в саморегулируемой организации, издание актов государственных органов в рамках законодательства Российской Федерации, лишающих права подрядной организации на производство работ;

4.4. При принятии Заказчиком решения о расторжении Договора в соответствии с пунктом 14.3 Договора Заказчик направляет Подрядчику уведомление о расторжении договора об оказании услуг не позднее чем за 15 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения договора. Уведомление должно содержать наименование сторон, реквизиты договора об оказании услуг, причины, послужившие основанием для расторжения договора об оказании услуг, и документы, их подтверждающие. Договор считается расторгнутым с даты расторжения, указанной в уведомлении. После расторжения Договора представитель Заказчика должен оценить стоимость работ, произведенных Подрядчиком к моменту расторжения, и стоимость убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик в результате невыполнения Подрядчиком своих обязательств и расторжения Договора.

14.5. В случае расторжения Договора в соответствии с пунктом 14.3 Договора Заказчик вправе выставить Подрядчику штраф в размере 10 процентов стоимости Договора. Штраф уплачивается помимо средств, которые Подрядчик обязан возместить Заказчику в качестве причиненных убытков (вреда).

14.6. Если стоимость произведенных Подрядчиком работ превышает стоимость убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик, разница должна быть выплачена Подрядчику с учетом авансового платежа в течение 10 дней. Если стоимость произведенных Подрядчиком работ меньше стоимости убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик, разница должна быть выплачена Подрядчиком Заказчику в течение 10 (десяти) дней.

14.7. Ответственность за сохранность результатов выполненных работ по Объекту до момента прекращения действия Договора несет Подрядчик.

14.8. Расторжение Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, которые имели место до расторжения Договора.

## **15. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

15.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, достигнутые договоренности фиксируются дополнительным соглашением Сторон, а в случае не достижения согласия спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Томской области в установленном порядке.

15.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков (дефектов) выполненной работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора посредством переговоров по требованию любой из сторон должна быть назначена независимая экспертиза.

Расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая ее назначения, а если она назначена по соглашению Заказчика и Подрядчика – обе стороны поровну.

15.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

15.4. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается руководителем организации – Стороны настоящего Договора или иным надлежащим образом уполномоченным лицом. Претензия должна содержать: требования заявителя; сумму претензии и обоснованный ее расчет (при необходимости); обстоятельства, на которых основываются требования и доказательства, подтверждающие их со ссылкой на соответствующие нормы действующего законодательства Российской Федерации; перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств; иные сведения, необходимые для урегулирования спора. К претензии должны быть приложены надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих предъявленные заявителем требования.

15.5. Сторона рассматривает претензию и предоставляет другой Стороне ответ в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения.

15.6. В случае, если к претензии не приложены документы, необходимые для ее рассмотрения, они запрашиваются у заявителя претензии с указанием срока представления. При неполучении затребованных документов к указанному сроку претензия рассматривается на основании имеющихся документов.

15.7. Ответ на претензию дается в письменной форме и подписывается руководителем организации – адресата претензии или иным надлежащим образом уполномоченным лицом.

В ответе на претензию указываются: при полном или частичном удовлетворении претензии – признанная сумма, номер и дата платежного поручения на перечисление указанной суммы или срок и способ удовлетворения претензии, сведения об удовлетворении таких требований Стороны; при полном или частичном отказе от удовлетворения претензии – мотивы отказа со ссылкой на соответствующее законодательство и доказательства, обосновывающие отказ; перечень прилагаемых к ответу на претензию документов, других доказательств. К мотивированному отказу должны быть приложены надлежащим образом заверенные копии обосновывающих отказ документов.

При удовлетворении претензии, подлежащей денежной оценке, к ответу на претензию прилагается платежное поручение на перечисление денежных средств с отметкой кредитной организации о принятии поручения к исполнению.

15.8. Несоблюдение Стороной претензионного порядка не лишает Сторону права предъявить иск в Арбитражный суд Томской области.

## **16. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

16.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств на время действия таких обстоятельств, если такие обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора и подтверждены документами компетентных органов государственной власти и местного самоуправления.

16.2. Если одна из Сторон не в состоянии выполнить полностью или частично свои обязательства по Договору вследствие наступления события или обстоятельства непреодолимой силы, то эта сторона обязана в

срок до 5 (пяти) календарных дней со дня наступления таких обстоятельств, уведомить другие стороны о наступлении такового события или обстоятельства с указанием обязательств по Договору, выполнение которых невозможно или будет приостановлено с последующим представлением документов компетентных органов, подтверждающих действие обстоятельств непреодолимой силы. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе произвести взаиморасчеты по обязательствам, выполненным на момент наступления таких обязательств.

16.3. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы Объекту капитального ремонта был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 10 (десяти) календарных дней со дня, когда Стороне стало известно наступлении такого ущерба Объекту капитального ремонта, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность продолжения выполнения работ по Договору.

## 17. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

17.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания полномочными представителями обеих Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

17.2. Все изменения и дополнения к Договору являются действительными, если они совершены в письменной форме путем подписания единого документа уполномоченными представителями обеих Сторон.

17.3. В случае изменения адреса, банковских либо иных реквизитов одной из Сторон настоящего Договора, такая Сторона в течение 3 (трех) рабочих обязана в письменной форме известить об этом другую Сторону. Сторона, не исполнившая указанного в настоящем пункте обязательства, несет все риски неполучения сообщений и денежных средств в рамках настоящего Договора.

17.4. Любое уведомление по Договору дается в письменной форме в печатном виде, в виде факсимильного сообщения, письма по электронной почте или отправляется заказным письмом получателю по его фактическому адресу, указанному в разделе 18 настоящего Договора.

Претензии, ответы на претензии, предписания, уведомления о нарушении условий Договора, уведомления (предложения) о расторжении Договора, а также рекламационные акты направляются только заказным или ценным письмом получателю по его фактическому адресу (раздел 18 настоящего Договора), либо вручаются под расписку руководителю либо иному уполномоченному лицу адресата (в случае предоставления Заказчику без последующего возврата Подрядчику или его представителю оригинала доверенности на уполномоченное лицо).

17.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

17.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для Заказчика и Подрядчика.

## 18. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Заказчик:

ООО Управляющая компания "Жилищное хозяйство"

ИНН/КПП 7024028520/702401001

ОГРН 1087024001052

Юридический адрес: 636037, РФ, Томская область, ЗАТО Северск, ул. Калинина, 123  
расчетный счет № 40702810564000001637

в Томском ОСБ №8616 г.Томск

БИК 046902606,

корр.счет 30101810800000000606

ОКПО 85252714

тел./факс (83823) 56-52-32

e-mail ukjh@mail.ru

### Подрядчик:

Общество с ограниченной ответственностью  
«СК СФЕРА»

ИНН 7014060820

КПП 701701001

ОГРН 1167031057907

ОКПО 02330517

р/сч 40702810164000004018

Томское отделение №8616

ПАО «Сбербанк»

к/сч 30101810800000000606

БИК 046902606

Юр/факт адрес: 634033, Томская область,

г. Томск, ул. Континентальная, д.55

Тел: +7(960)9734027

E-mail: apfedorov1969@mail.ru



Директор ООО УК ЖХ

/К.А. Хомченко /

М.П.



Директор ООО «СК СФЕРА»

/А.П. Федоров/

М.П.